«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом Генерального директора
ООО «Менеджмент-консалтинг»

№ 43/2 от «25» ноября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения открытого конкурса по отбору аудиторской организации для осуществления обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности в Обществе с ограниченной ответственностью «Менеджмент-консалтинг»

г. Москва, 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения открытого конкурса по отбору аудиторской организации для осуществления обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности в ООО «Менеджмент-консалтинг» (далее – Положение) определяет правовые основы ООО «Менеджмент- консалтинг» (далее – Заказчик, Общество) проведения открытого конкурса по выбору аудиторской организации (далее – Участник конкурса) для проведения обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности на период с 2027-2028 гг (далее – Конкурс).

1.2. Под бухгалтерской (финансовой) отчетностью в рамках настоящего Конкурса понимается отчетность, предусмотренная Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением Банка России от 02.10.2024 г. № 843-П «О формах раскрытия информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности отдельных некредитных финансовых организаций, бюро кредитных историй, кредитных рейтинговых агентств и порядке группировки счетов бухгалтерского учета в соответствии с показателями бухгалтерской (финансовой) отчетности».

1.3. Конкурс проводится во исполнение требований части 4 статьи 5.1 Федерального закона от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Федеральным законом от 02.07.2021 № 359-ФЗ, информационным письмом Банка России от 18.05.2026 г. № ИН-02-28/20 в целях отбора аудиторской организации, обеспечивающей лучшее качество и условия проведения ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, с учетом всего комплекса предоставляемых услуг и всех существенных условий договора.

1.4. Решение о подготовке и порядке, сроках проведения Конкурса, конкурсные условия, составе конкурсной документации принимает Заказчик.

1.5. Конкурс проводится открыто, на принципах равного доступа, добросовестной конкуренции, прозрачности, сопоставимости заявок, независимости оценки и документальной подтверждаемости решений.

1.6. Проведение конкурса не заменяет принятия корпоративных решений о назначении аудиторской организации и определении размера оплаты ее услуг. При этом в силу части 4 статьи 5.1 Федерального закона № 307-ФЗ договор на проведение обязательного аудита заключается с аудиторской организацией, определенной по результатам открытого конкурса.

1.7. Срок приема заявок и дата подведения итогов Конкурса установлены в Извещении о проведении открытого конкурса по отбору аудиторской организации для осуществления обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности в ООО «Менеджмент-консалтинг» (далее – Извещение), опубликованном на официальном сайте Заказчика https://www.mconsulting.ru/

1.8. Все документы в связи с проведением Конкурса направляются участниками в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в Извещении, с указанием в теме письма «Конкурс на аудит».

1.9. Участники конкурса самостоятельно несут расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки на участие в конкурсе.

2. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1 Конкурсная документация должна быть опубликована на официальном сайте Заказчика https://www.mconsulting.ru/ не позднее чем за тридцать календарных дней до его проведения.

2.2. Конкурсная документация включает в себя Извещение и приложения к нему:

- Форма заявки на участие в Конкурсе вместе с Анкетой участника Конкурса и Описью документов, входящих в Заявку на участие в Конкурсе (приложение № 1 к Извещению);
- Критерии оценки Заявок на участие в Конкурсе (приложение № 2 к Извещению);

-Техническое задание на проведения открытого конкурса по выбору аудиторской организации для осуществления обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности (приложение № 3 к Извещению);

- Проект договора на проведения открытого конкурса по выбору аудиторской организации для осуществления обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности (приложение № 4 к Извещению).

2.2 В Извещении о проведении Конкурса должны быть указаны следующие сведения:

a) фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

b) предмет Конкурса;

c) место, условия и сроки (периоды) оказания услуг;

d) сведения о начальной (максимальной) цене договора (далее - НМЦД);

e) обоснование НМЦД;

f) дата начала и дата и время окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе;

g) дата рассмотрения поданных Заявок;

h) дата подведения итогов Конкурса;

i) требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки на участие в Конкурсе;

j) критерии и порядок оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе;

k) описание объекта закупки;

l) существенные условия договора, заключаемого по результатам Конкурса;

m) место и порядок предоставления конкурсной документации.

2.3 Любая аудиторская организация, желающая принять участие в Конкурсе вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации.

2.4 К участию в Конкурсе допускаются аудиторские организации (далее – Участники конкурса), соответствующие требованиям, предусмотренным ФЗ от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», в том числе:

a) установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом Конкурса:

- наличие членства Участника конкурса в саморегулируемых организациях аудиторов;

- наличие Участника конкурса в реестре аудиторов общественно значимых организаций;

- наличие Участника конкурса в реестре аудиторов общественно значимых организаций на финансовом рынке.

b) наличие соответствующей общей правоспособности Участника конкурса.

c) отсутствие на дату подачи заявки:

- информации в ЕГРЮЛ о нахождении Участника конкурса в процессе ликвидации:

- отсутствие в отношении Участника конкурса поданных в Арбитражный суд заявлений о признании несостоятельным (банкротом);

- отсутствие в отношении Участника конкурса примененной меры административной ответственности в виде приостановления деятельности, в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие у Участника конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам, платежам в бюджетную систему Российской Федерации за прошедший календарный год;

- отсутствие у Участника конкурса убытка в бухгалтерской (финансовой) отчётности за прошедший календарный год.

d) отсутствие аффилированности Участника конкурса с Заказчиком, участниками Заказчика, его единоличным исполнительным органом и членами Совета директоров Заказчика.

e) Руководитель аудиторской организации – Участника конкурса должен соответствовать

требованиям статьи 5.2 Федерального закона № 307-ФЗ, включая требования являться работником Участника конкурса по основному месту работы и иметь опыт участия в оказании аудиторских услуг общественно значимым организациям в течение трех лет, непосредственно предшествовавших году начала оказания аудиторской услуги, Руководитель аудита и ключевые члены команды должны соответствовать применимым требованиям независимости, квалификации и профессиональной этики.

2.6. Дополнительные требования, предъявляемые к Участникам конкурса:

- наличие непрерывного опыта оказания аудиторских услуг некредитным финансовым организациям за последние 3 года (не менее одного исполненного договора за каждый отчетный год);

- наличие в штате аудитора с единым квалификационным аттестатом, выданным после 01.01.2011;

- успешное прохождение аудиторской организацией внешнего контроля деятельности не позднее, чем за 3 года до даты подачи заявок на участие в Конкурсе. Участник конкурса раскрывает сведения о результатах последних внешних проверок и надзорных мероприятий СРО аудиторов, Федерального казначейства и Банка России, примененных мерах воздействия и статусе устранения выявленных нарушений в объеме, который Участник конкурса вправе раскрыть в соответствии с законодательством РФ. При возможности Участник конкурса указывает ссылки на официальные источники. Заказчик вправе самостоятельно проверять раскрытые сведения по официальным источникам.

2.7. Соответствие требованиям, указанным в настоящем Положении, проверяется на дату подачи заявки, на дату определения Победителя и на дату заключения договора. В период проведения конкурса и исполнения договора Участник конкурса обязан незамедлительно сообщать об утрате соответствующего права или статуса.

2.8. Для участия в Конкурсе Участник конкурса подает надлежаще оформленную Заявку в срок, указанный в Извещении. Заявки, поступившие после истечения срока подачи Заявок на участие в Конкурсе, не рассматриваются.

2.9. Моментом подачи считается дата и время поступления электронного письма на почтовый сервер Заказчика. Каждая заявка регистрируется с фиксацией даты и времени поступления, состава файлов и контрольных сумм. После окончания срока подачи заявки передаются в Конкурсную комиссию.

2.10. Заявка должна быть подписана уполномоченным лицом Участника конкурса, скреплена печатью (при наличии) и содержать документы и сведения, позволяющие проверить соответствие обязательным требованиям и оценить предложение по всем установленным критериям

2.11. Вместе с Заявкой должны быть представлены следующие документы:

a) сканированная копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку.

b) сканированная копия учредительных документов Участника конкурса.

c) документы или сведения, подтверждающие наличие Участника конкурса в требуемых реестрах по состоянию на дату не более 5 (пяти) рабочих дней до даты предоставления документов для участия в Конкурсе;

d) декларация соответствия Участника конкурса с учетом ограничений, установленных настоящим Положением, вместе со сведениями о руководителе аудита и членах команды;

e) описание методологии, календарный план и процедуры организации аудита для Заказчика;

f) ценовое предложение отдельно по каждому году и общая стоимость за период;

g) предложения по договору, включая собственный проект договора (при его соответствии существенным условиям договора, указанным в настоящем Положении) и протокол расхождений (если применимо).

h) сканированная копия подписанного Соглашения о неразглашении (NDA) до момента предоставления аудитору полного доступа к финансовой документации Заказчика.

i) согласие на обработку персональных данных в случаях, когда такое согласие требуется законодательством РФ (проверка и обработка сведений осуществляются только в объеме, необходимом для проведения конкурса, заключения и исполнения договора).

j) иные документы, подтверждающие соответствие критериям оценки Заявок, указанные в настоящем Положении.

2.12. Участник конкурса вправе изменить или отозвать заявку до окончания срока подачи заявок. После истечения срока подачи допускается запрос комиссии о разъяснении представленных сведений и представление документов, не изменяющих существо и конкурентные условия заявки.

2.13. Участник конкурса вправе представить собственный проект договора, разработанный с учётом его внутренних стандартов, процедур контроля качества и независимости. Представление собственной редакции договора само по себе не является основанием для отклонения заявки или снижения количества баллов.

2.14. Участник конкурса вправе указать, что заключение договора возможно только на основании представленной им редакции либо при условии согласования отдельных положений. В этом случае Участник конкурса одновременно представляет протокол расхождений и перечень условий, от которых он не вправе отступить.

2.15. Конкурсная комиссия до подведения итогов оценивает, совместимы ли заявленные неотступные условия с обязательными условиями конкурса. Несовместимость, которая исключает исполнение предмета конкурса, может являться основанием для отклонения только при наличии прямого указания на соответствующее обязательное условие в конкурсной документации.

2.16. Участник конкурса вправе подать только одну Заявку на участие в Конкурсе. При поступлении от Участника конкурса второй и последующих Заявок на участие в Конкурсе и при отсутствии сообщения от этого Участника конкурса об отзыве ранее направленной Заявки, указанная вторая и последующие Заявки не рассматриваются.

2.17. Сроки приема, рассмотрения Заявок на Конкурс и выбора Победителя Конкурса указаны в Извещении.

2.18. Конкурсная комиссия состоит не менее чем из 3 (трех) членов. Из числа членов комиссии избирается Председатель. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих, при равенстве голосов решающим является голос Председателя.

2.19. До начала рассмотрения заявок каждый член Конкурсной комиссии подписывает декларацию об отсутствии конфликта интересов, беспристрастности и соблюдении конфиденциальности.

2.20. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания подачи Заявок на участие в Конкурсе. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте Заказчика.

Заказчик не несет ответственности в случае, если Участник конкурса не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение о проведении Конкурса, размещенное и опубликованное надлежащим образом.

Если изменение затрагивает требования к Заявке, критерии оценки, цену, сроки или иные существенные условия подготовки предложения, срок подачи Заявок продлевается таким образом, чтобы Участники конкурса имели разумный срок для учета изменений. Изменения, ухудшающие положение уже поданных Заявок, не применяются к ранее истекшим срокам.

2.21. Конкурсная комиссия вправе запросить разъяснения и уточняющие документы, если такой запрос не приводит к замене заявки, изменению ее существенных условий или улучшению конкурентного положения Участника конкурса после окончания срока подачи заявок.

2.22. Заявка отклоняется в случае несоответствия Участника конкурса требованиям, представления недостоверных существенных сведений, непредставления обязательных документов после предоставления возможности устранить формальные недостатки без изменения существа заявки либо несогласия с обязательными условиями, без которых исполнение предмета конкурса невозможно.

2.23. В случае если по окончании срока подачи Заявок на участие в Конкурсе подана только одна Заявка на участие в Конкурсе, такая Заявка рассматривается в порядке, установленном настоящим Положением. Если указанная Заявка и подавший ее Участник конкурса соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик вправе заключить договор с Участником конкурса, подавшим единственную Заявку на участие в Конкурсе.

2.24. Конкурс признается несостоявшимся, если не подано ни одной заявки, все заявки отклонены, либо по результатам проведенного Конкурса невозможно заключить договор с аудиторской организацией, определенной по результатам Конкурса, в соответствии с законодательством и настоящим Положением. Решение о проведении нового конкурса, изменении конкурсной документации или ином предусмотренном законом решении принимается уполномоченным органом Общества с учетом необходимости соблюдения установленного законодательством срока проведения открытого конкурса.

2.25. В срок, указанный в Извещении, Конкурсная комиссия рассматривает Заявки Участников конкурса на соответствие требованиям к Участнику конкурса, указанным в настоящем Положении и принимает решение о допуске аудиторской организации к участию в Конкурсе или об отказе в таком допуске.

2.26. Оценка Заявок Участников конкурса производится на основании критериев оценки с использованием бальной системы. Максимальная итоговая оценка составляет 100 баллов. Критерии оценки, их значимость и правила расчета баллов указаны в Приложении №2 к Извещению.

2.27. Победителем признается участник, набравший наибольшее итоговое количество баллов. При равенстве итоговых баллов преимущество последовательно получает заявка с более высокой суммой баллов по неценовым критериям, а при дальнейшем равенстве — заявка, поступившая ранее остальных.

2.28. Победителем Конкурса признается Участник конкурса, набравший максимальное количество баллов.

2.29. Комиссия оформляет итоговый протокол, содержащий сведения об участниках, результатах допуска, баллах по каждому критерию, итоговом рейтинге и Победителе. Результаты Конкурса утверждает Генеральный директор Заказчика в срок, указанный в Извещении.

Протокол подписывается членами комиссии, участвовавшими в заседании. Публичная версия не должна содержать конфиденциальные и персональные данные, но должна позволять установить участников, итоговые баллы и Победителя.

2.30. Конкурсная комиссия не позднее 3 (трех) рабочих дней после утверждения победителя Конкурса направляет письменное извещение Участнику конкурса о признании его победителем.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. По итогам Конкурса Заказчик и Победитель согласовывают текст договора с учетом конкурсной документации и содержания заявки Победителя. Договор может быть заключен в редакции Победителя при условии соблюдения обязательных условий конкурса и законодательства. Договор подписывается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после объявления результатов Конкурса, если иной срок не установлен по взаимному письменному согласию сторон. Продление срока не должно препятствовать своевременному началу аудиторских процедур.

При согласовании договора не допускаются увеличение предложенной цены, уменьшение объема услуг, ухудшение заявленных сроков, отказ от согласованной двухэтапной модели, снижение квалификации или существенное изменение состава заявленной команды, а также включение ранее не раскрытых платежей, если иное прямо не обусловлено изменением законодательства РФ.

3.2. Если договор не заключен вследствие отказа Победителя от условий собственной заявки или обязательных условий конкурса, Конкурсная комиссия фиксирует причины и представляет Генеральному директору Общества предложение о признании Победителем лица, занявшим второе место, либо проведении нового Конкурса, либо о признании Конкурса несостоявшимся.

3.3. Если разногласия вызваны условиями стандартной формы Победителя, которые были полностью раскрыты в заявке и ранее признаны комиссией допустимыми, Победитель не считается уклонившимся автоматически. Стороны продолжают согласование в пределах условий заявки и настоящего Порядка.

3.4. Заказчик вправе заключить с Победителем договор(ы) на осуществление обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2027-2028 год в пределах установленного частью 4 статьи 5.1 Федерального закона № 307-ФЗ пятилетнего периода.

3.5. Корпоративные решения Общества о назначении аудиторской организации и определении размера оплаты ее услуг по итогам проведения Конкурса принимается отдельно в порядке, установленном законодательством и уставом Общества в срок, обеспечивающий своевременное начало оказания аудиторских услуг по заключенному по итогам Конкурса договору.